



Le Comité Sportif Fédéral souhaite effectuer un rappel des différents mécanismes de vérification des inscriptions aux épreuves internationales:

- **Demande d'inscription** à la FRBCE, sur le fichier standard, par e-mail à l'adresse international@fencing-belgium.be / **Vérification:** un accusé de réception vous est systématiquement envoyé par e-mail.
- **Publication des listes** de demandes d'inscriptions par la FRBCE sur le site web www.fencing-belgium.be / **Vérification:** Vérifier que chaque escrimeur est bien repris pour les tournois souhaités.
- **Publication des classements et/ou des autorisations** par la FRBCE sur le site web www.fencing-belgium.be / (cette liste est identique à celle précédemment mentionnée mais cette fois elle reprend les classements de référence utilisés afin d'accorder les autorisations) / **Vérification:** Contrôlez si le classement indiqué est correct et/ou si l'autorisation est accordée (code couleur utilisé).
- **Annulation** d'une demande d'inscription: Dans le cas où un tireur souhaite annuler une demande d'inscription, la demande d'annulation doit se faire par email à l'adresse suivante international@fencing-belgium.be / **Vérification:** Vous recevrez un accusé de réception par e-mail.
- **Mise à jour des listes de demandes d'inscription:** A chaque publication ultérieure de la liste de demande d'inscription ou des autorisations, effectuée généralement de manière hebdomadaire, les annulations sont spécifiquement indiquées. **Vérification:** Vérifiez dans la liste si les annulations sont bien reprises.
- **Inscriptions effectives** à l'organisateur de l'épreuve: Le secrétariat de la FRBCE effectue les inscriptions auprès des organisateurs environ 12 jours avant le début de l'épreuve. / **Vérification:** Chacun peut vérifier ses inscriptions via différents sites web:
 - <http://fie.org/competitions> pour les épreuves de la FIE (coupe du monde U20 et seniors)
 - <http://www.eurofencing.info/tournaments> pour les épreuves de l'EFC (circuit européen U17 et U23)
 - <http://fencingworldwide.com/en/> pour les épreuves d'un autre type (dont les tournois du circuit allemand)

Remarque importante: Le respect des procédures pour l'annulation d'une demande d'inscription est important. En effet, cela engendre des implications pratiques (désignation d'arbitre, calcul des coûts) mais également pour les tireurs des implications financières. Par exemple, lors des épreuves FIE, des amendes sont imposées par la FIE en cas de d'absence à l'épreuve (500€). Une désinscription tardive dans ce type d'épreuves ne peut être effectué qu'à une semaine de l'épreuve. Une annulation tardive engendre des amendes allant de 150 à 250€.

Il est donc important de respecter la limite de 10 jours prescrite par la FRBCE pour effectuer une demande de désinscription.

Informations de référence, disponibles sur le site www.fencing-belgium.be

- Règlement de sélection par catégorie
- Règlement d'autorisation d'accès aux épreuves internationale (avec les procédures d'inscription)
- Les calendriers de sélections par catégorie (reprenant les dates limites de demandes d'inscriptions et les dates des classements de référence utilisés pour accorder les autorisations)



Het Federaal Sportcomité wenst de verschillende controlemechanismen voor internationale inschrijvingen nog eens in herinnering te brengen:

- **Initiële inschrijving** bij de KBFS, op het standaardformulier, via mail aan international@fencing-belgium.be / **Controle:** je krijgt steeds een ontvangstbevestiging via email.
- **Publicatie van de inschrijvingslijsten** door de KBFS, op website www.fencing-belgium.be / **Controle:** kijk de lijst na of elke scherman voor de juiste toernooien genoteerd is (de lijst is alfabetisch op naam van de schermers gesorteerd).
- **Publicatie van de klasseringen en/of toelatingen** door de KBFS, op website www.fencing-belgium.be (dat is dezelfde lijst als eerder vermeld, deze keer met aanduiding van klassement op de relevante ranglijst, al dan niet met aanduiding in kleur van toelating) / **Controle:** kijk na of de aangeduide klasseringen correct zijn, en of de toelating in orde is (gebruikte kleurcode).
- **Schrapping van inschrijving:** als een scherman ingeschreven is, maar toch niet zal deelnemen, moet de schrapping aangevraagd worden via mail aan international@fencing-belgium.be / **Controle:** je krijgt steeds een ontvangstbevestiging via email.
- **Update van inschrijvingslijsten:** bij elke volgende publicatie van de lijst van inschrijvingen/toelatingen, doorgaans wekelijks naarmate de inschrijvingen uitgevoerd worden bij de organisatoren, zijn de schrappingen uitdrukkelijk aangeduid / **Controle:** kijk na of schrappingen van schermers ook in de lijst zijn doorgevoerd
- **Inschrijving bij de organisator:** het KBFS-secretariaat voert de inschrijvingen bij de organisator uit ongeveer 12 dagen voor het begin van het toernooi. / **Controle:** iedereen kan zelf de effectieve inschrijving nakijken op een aantal websites:
 - <http://fie.org/competitions> voor FIE toernooien (typisch wereldbeker toernooien Sen en Jun)
 - <http://www.eurofencing.info/tournaments> voor EFC toernooien (typisch Europees cadettencircuit of U-23 circuit)
 - <http://fencingworldwide.com/en/> voor heel wat andere toernooien (onder meer Duitse nationale circuits)

Belangrijke opmerking: het correct doorgeven van schrappingen is belangrijk. Er zijn praktische implicaties (aanduiding scheidsrechters, aanrekening kosten), en voor elke scherman vooral ook financiële implicaties. Voor FIE toernooien (WB senioren, WB junioren, Satelliet senioren) worden boetes opgelegd indien schermers ingeschreven zijn en uiteindelijk niet deelnemen (500 euro per inbreuk). Afmelding bij de FIE kan slechts tot een ongeveer een week voordien (laattijdige afmelding mits betaling van 125 of 250 euro per wijziging van inschrijving). Respecteer daarom de limiet van 10 dagen die voorgeschreven is door de KBFS.

Referenties, alle terug te vinden op www.fencing-belgium.be:

- selectiereglementen per categorie
- reglement toelating selectietoernooien en FIE/EFC toernooien (met inschrijvingsprocedure)
- selectiekalenders per categorie (deze bevatten de limietdata voor initiële inschrijving en referentiedata waarop de toelatingen gegeven worden)